



OBEC ŠINTAVA

925 51 ŠINTAVA

Podľa § 24 ods. 16 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov končí dňa 8. septembra 2018 funkčné obdobie **Rady školy pri Základnej škole s materskou školou kráľa Svätopluka**, v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Šintava.

Obec Šintava v zmysle § 25 ods. 1 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. a § 1 ods. 2 a 3 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 z 15. apríla 2004, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení vyhlasuje

v ý z v u

na voľby členov do rady školy

Uzávierka výzvy je **7.9.2018**.

Meno a priezvisko zvolených členov za jednotlivé kategórie (pedagogickí zamestnanci ZŠ aj MŠ, nepedagogickí zamestnanci, rodičia detí MŠ a žiakov ZŠ) a zástupcov obce, v ktorej má škola sídlo aj s kontaktnými údajmi (adresa, číslo telefónu, e-mail) Vás žiadame písomne oznámiť v obálke

s označením „**Rada školy**“ na adresu:

Obec Šintava
Mierové nám. 244
92551 Šintava

V Šintava 4.6.2018

Miroslav Holička
starosta obce

Metodika ustanovenie rady školy

Mandátová komisia (MK) je menovaná riaditeľom školy (ďalej len RŠ). Je zložená z troch členov a zriaďuje sa v škole s cieľom zistenia účasti oprávnených voličov. Je v právomoci riaditeľa vymenovať jednu mandátovú komisiu pre všetky voľby alebo osobitné MK pre jednotlivé voľby.

Činnosť mandátovej komisie:

- zistí počet všetkých oprávnených voličov jednotlivých volieb,
- pred konaním volieb zistí počet zúčastnených voličov,
- zistí, či počet zúčastnených voliteľov je nadpolovičnou väčšinou všetkých oprávnených voličov,
- výsledok svojho zistenia oznámi RŠ.

Volebná komisia (VK) je menovaná riaditeľom školy. Je zložená z troch členov a je zriadená s cieľom prípravy, organizácie, kontroly a vyhodnotenia volieb. Za jej činnosť je zodpovedný predseda VK. Je v právomoci riaditeľa vymenovať jednu volebnú komisiu pre všetky voľby alebo osobitné VK pre jednotlivé voľby.

Činnosť volebnej komisie pred konaním volieb:

- v spolupráci s RŠ zabezpečí vytlačenie **hlasovacích lístkov** pre jednotlivé voľby (tie okrem názvu "Hlasovací lístok pre voľby zástupcov ... zamestnancov ...", resp. "Hlasovací lístok pre voľby zástupcov rodičov žiakov ZŠ/ detí MŠ v ...") budú obsahovať dátum konania volieb, očíslovaný zoznam navrhnutých kandidátov a počet volených kandidátov) a **prezenčných listín** s názvom "Prezenčná listina z volieb zástupcov ... zamestnancov ZŠ s MŠ v ...", resp. "Prezenčná listina z volieb zástupcov rodičov žiakov ZŠ/ detí MŠ v ...",
- skontroluje pripravenosť volebnej miestnosti a hlasovacej urny.

Činnosť volebnej komisie počas konania volieb:

- na základe poverenia RŠ predseda VK otvorí voľby a stanoví dĺžku trvania volieb,
- pred vydaním hlasovacieho lístka voličovi zabezpečí jeho zapísanie do prezenčnej listiny (poradové číslo, meno a priezvisko, podpis). Pri voľbách zástupcov rodičov sú prípustné i viaceré prezenčné listiny.
- riešenie sporných prípadov je v kompetencii VK.

Činnosť volebnej komisie po vykonaní volieb:

- bezprostredne po ukončení volieb zistí počet **právoplatných** hlasovacích lístkov,
- pri sčítaní hlasovacích lístkov sú prítomní len členovia VK,
 - **platný hlasovací lístok** musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - a) zvolený kandidát je označený **zakrúžkovaním**,
 - b) zakrúžkovaný je **určený** alebo **nižší** počet kandidátov,
 - c) poškodený hlasovací lístok (roztrhnutý, popísaný, pokreslený, ...), ktorý spĺňa ostatné podmienky je právoplatný,
 - d) dopísaní kandidáti sa neberú do úvahy, ale hlasovací lístok je platný, ak spĺňa ostatné podmienky.
 - **neplatný hlasovací lístok** :
 - a) kandidát je označený iným spôsobom ako zakrúžkovaním,
 - b) zakrúžkovaný je vyšší ako stanovený počet kandidátov.

- vykoná sčítanie hlasov pre jednotlivých kandidátov,
- v prípade rovnosti hlasov o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním predseda VK za prítomnosti člena VK a riaditeľa školy,
- z priebehu volieb zabezpečí vyhotovenie zápisnice, ktorú podpíšu všetci členovia VK. Zápisnica obsahuje :
 - hlavičku “Zápisnica z volieb zástupcov ... zamestnancov ZŠ s MŠ v ...” , resp. “Zápisnica z volieb zástupcov rodičov žiakov ZŠ/ detí MŠ v ...”
 - termín konania volieb
 - počet oprávnených voličov,
 - počet zúčastnených voličov,
 - zoznam navrhnutých kandidátov s uvedením počtu platných hlasov,
 - zoznam zvolených členov rady školy
 - v prípade sporných situácií počas volieb ich stručnú charakteristiku a spôsob riešenia.
 - prílohu tvoria prezenčné listiny voličov.
- zápisnicu z volieb spolu s prílohou a hlasovacími lístkami odovzdá predseda VK riaditeľovi školy bezprostredne po ukončení sčítania hlasov, a tým ukončí činnosť volebnej komisie.

Metodické usmernenie pre riaditeľa školy

Voľby do rady školy

Činnosť riaditeľa školy pred konaním volieb :

- zabezpečí vhodné priestory na konanie volieb s možnosťou tajného hlasovania a volebnú urnu,
- v spolupráci s volebnou komisiou zabezpečí vytlačenie prezenčných listín voličov a hlasovacích lístkov pre jednotlivé voľby,
- zabezpečí oboznámenie voličov so spôsobom hlasovania (osobne, prostredníctvom triednych učiteľov, ...)
- na základe oznámenia MK o počte zúčastnených voliteľov :
 - a) v prípade účasti nadpolovičnej väčšiny oprávnených voliteľov poverí predsedu VK otvorením volieb,
 - b) v prípade nižšej ako nadpolovičnej účasti oprávnených voliteľov vyhlási uskutočnenie opakovaných volieb (opakované voľby je možné uskutočniť v ten istý deň) a poverí predsedu VK ich otvorením

Činnosť riaditeľa školy po vykonaní volieb :

- zabezpečí nerušený priebeh sčítania hlasov volebnou komisiou,
- prevezme od predsedu VK zápisnicu z volieb spolu s prezenčnou listinou a všetkými hlasovacími lístkami a starostlivo ich uschová,
- oznámi zvoleným členom rady školy výsledok volieb a termín konania ustanovujúcej schôdze rady školy, ktorý dohodne so starostom obce,

Ustanovujúca schôdza rady školy

- Starosta obce poverí riaditeľa školy zabezpečením ustanovujúceho zasadnutia rady školy,

- riaditeľ školy oboznámi prítomných s úlohami a poslaním rady školy (zákon č.596/2003 Z. z. a vyhláška MŠ SR č. 291/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov),
- RŠ zabezpečí voľbu predsedu rady školy spomedzi členov rady školy,
- po zvolení predsedu rady školy odovzdá RŠ vedenie ustanovujúceho zasadnutia novozvolenému predsedovi rady školy a odovzdá mu zápisnicu a prezenčné listiny z volieb,
- RŠ zabezpečí vyhotovenie zápisnice s náležitosťami uvedenými v § 5 ods. 4 vyhlášky č. 291/2004 Z. z. (za zriaďovateľa podpíše zápisnicu po jej doručení zriaďovateľovi štatutár)
- predseda rady školy doručí zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia spolu so zápisnicou z volieb a prezenčnými listinami v prílohe zriaďovateľovi do 3 dní od skončenia ustanovujúcej schôdze rady školy,
- predseda rady školy po potvrdení zriadenia rady školy zriaďovateľom zvolá zasadnutie rady školy, ktoré sa bude zaoberať štatútom rady školy (§ 9 vyhlášky č. č. 291/2004 Z. z.).

Rada školy, ktorej zriaďovateľom je obec

Základná škola s materskou školou kráľa Svätopluka

Počet zamestnancov školy	Počet členov	Pedagog. zamestn.	Ostatní zamestn.	Rodičia žiakov	Zriaďovateľ
nad 25	11	1 ZŠ +1 MŠ	1	3 ZŠ +1 MŠ	4

Z Á P I S N I C A

z ustanovujúceho zasadnutia

Rady školy pri ZŠ s MŠ kráľa Svätopluka Šintava
(*uved'te presný názov školy*)

Dátum a miesto konania:

Priebeh volieb do rady školy:

Výsledky volieb do rady školy:

Za pedagogických zamestnancov:

1. XY ... platných hlasov
2. AB ... platných hlasov
3. CD ... platných hlasov
4. ...
5. QW ... platných hlasov

Za nepedagogických zamestnancov:

1. XY ... platných hlasov
2. AB ... platných hlasov
3. CD ... platných hlasov
4. ...
5. QW ... platných hlasov

Za rodičov žiakov školy:

1. XY ... platných hlasov
2. AB ... platných hlasov
3. CD ... platných hlasov
4. ...
5. QW ... platných hlasov

Za žiakov školy:

1. XY ... platných hlasov
2. AB ... platných hlasov
3. CD ... platných hlasov

Delegovaní členovia do rady školy:

Za Obec :

1. XY
2. AB
3. CD
- 4.

Mená a priezviská členov rady školy, kontaktné údaje (*adresa, telefón, e-mail*):

