

Obec Šintava

Materiál č. 6/

na prerokovanie v OZ dňa 25.3.2019

Názov bodu programu:

VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šintava

Materiál obsahuje:

- Návrh dodatku
- Návrh na uznesenie
- Dôvodová správa

Predkladá:

Bc. Stanislava Režnáková

Spracoval:

Ing. PhDr. Ján Šimulčík, PhD.

Dátum spracovania: 6.3.2019

925 51 OBEC ŠINTAVA	
Dátum: 06 -03- 2019	
číslo:	925 51
Prílohy/listy:	Vybavuje: 

Obec Šintava
Č. d. 244
925 51

V Šintave dňa 6. 3. 2019

Vec: VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šintava.

Dolu podpísaný poslanec obecného zastupiteľstva v Šintave si dovoľujem na základe §25 ods. 4 písm. a, zákona 369/1990 Z. z. požiadať o zaradenie do programu zasadnutia OZ.

Znenie bodu programu : **VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šintava.**

Obecné zastupiteľstvo v Šintave

schvaluje

VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šintava.



Ján Šimulčík, poslanec OZ

Zdôvodnenie:

VZN nahrádza starý predpis o dotáciách z rozpočtu obce Šintava.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE OBCE ŠINTAVA

¹⁹
č. x/2019

zo dňa 25. 3. 2019

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šintava

Obec Šintava na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 7 ods. 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto „Všeobecne záväzné nariadenie obce Šintava č. x/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šintava“ (ďalej len „nariadenie“).

§1 Úvodné ustanovenia

- 1) Obec Šintava (ďalej len „obec“) týmto nariadením ustanovuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok (ďalej len „dotácie“).
- 2) Dotácie podľa podmienok ustanovených týmto nariadením môže obec poskytovať subjektom určeným osobitným predpisom¹ (ďalej len „žiadateľ“).
- 3) Žiadateľovi podľa odseku 2 môže obec poskytovať dotácie podľa podmienok ustanovených týmto nariadením len na podporu :
 - a) všeobecne prospěšných služieb²,
 - b) všeobecne prospěšných alebo verejnoprospěšných účelov³,
- 4) Dotácie môžu byť zamerané do týchto oblastí:
 - a) športové aktivity
 - b) aktivity mládeže
 - c) výchova, vzdelávanie a história
 - d) záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity
 - e) charita
 - f) prorodinne orientovaná obec
 - g) zdravotne znevýhodnení
 - h) zdravie a drogová prevencia

¹ § 7 ods. 4 zákona NR SR č. 583/2004 o rozpočtových pravidlach územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

² § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospěšné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z

³ Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

i) ekológia a životné prostredie

§2 Podmienky poskytovania dotácií

- 1) Obec môže poskytovať dotácie v príslušnom kalendárnom roku pre všetky žiadosti v súhrnej sume maximálne 10 000 eur, ktoré budú určené na podporu účelov podľa §1 ods. 3 nariadenia.
- 2) Poskytnutie dotácie podlieha pred jej poskytnutím schváleniu v obecnom zastupiteľstve.
- 3) Na poskytnutie dotácie poskytovanej podľa podmienok ustanovených týmto nariadením nie je právny nárok.
- 4) Obec neposkytne dotáciu žiadateľovi, ktorý v priebehu dvoch rokoch predchádzajúcich podaniu žiadosti o poskytnutie dotácie :
 - a) poskytnutú dotáciu použil na iný účel alebo v rozpore s účelom, na ktorý mu bola poskytnutá,
 - b) porušil alebo nedodržal podmienky zmluvy o poskytnutí dotácie uzavretej medzi obcou a týmto žiadateľom,
 - c) v termíne podľa § 5 ods.1 nariadenia nepredložil obci riadne zúčtovanie dotácie alebo nevyčerpanú dotáciu alebo nevyčerpanú časť poskytnutej dotácie nevrátil v termíne podľa § 5 ods. 3 nariadenia.
- 5) Obec poskytuje dotáciu na základe žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Šintava (ďalej len „žiadost“) predloženej obci žiadateľom v písomnej forme alebo v elektronickej forme elektronickým podaním. Vzor žiadosti tvorí Prílohu č. 1 tohto nariadenia.
- 6) Žiadateľ, ktorého žiadost nemá náležitosti podľa Prílohy č. 1 tohto nariadenia, sa vyzve na doplnenie žiadosti s určením termínu jej doplnenia.
- 7) Žiadost možno doplniť len do uplynutia termínu podľa odseku 6, inak sa na žiadost neprihliada
- 8) Podmienkou poskytnutia dotácie je uzavretie zmluvy o poskytnutí dotácie medzi obcou a žiadateľom; podstatné náležitosti zmluvy o poskytnutí dotácie ustanovuje § 4 nariadenia.
- 9) Ak toto nariadenie neustanovuje inak, môže obec v príslušnom roku poskytnúť rovnakému žiadateľovi dotáciu opakovane.
- 10) Žiadost doručuje žiadateľ obci na do 15. 10. kalendárneho roka.
- 11) Ak žiadateľ doručí obci žiadost po uplynutí termínu určeného na predkladanie žiadostí podľa odseku 11, môže byť žiadateľovi dotácia poskytnutá len v prípade, že finančné prostriedky schválené pre príslušný rok v rozpočte obce a určené na poskytovanie dotácií podporujúcich účely podľa §1 ods. 3 nariadenia, neboli vyčerpané.

12) Obec môže dotáciu poskytovanú podľa tohto nariadenia rozdeliť na časti.

13) Dotáciu môže žiadateľ použiť len na účely podľa §1 ods. 3 nariadenia a spôsobom podľa podmienok určených zmluvou o poskytnutí dotácie.

§4 Zmluva o poskytnutí dotácie

- 1) Zmluva o poskytnutí dotácie musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
 - a) identifikačné údaje zmluvných strán,
 - b) termín poskytnutia dotácie,
 - c) výšku dotácie a konkrétny účel použitia poskytnutej dotácie,
 - d) spôsob a termín vyúčtovania dotácie,
 - e) podmienku účelného a hospodárneho nakladania s poskytnutou dotáciou v súlade s jej účelom, vylúčenie vecí, na ktoré nemôže byť dotácia použitá,
 - f) povinnosť vrátiť obci poskytnutú dotáciu, ak bola použitá v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá, alebo ak bola použitá v rozpore s podmienkami zmluvy o poskytnutí dotácie, alebo ak nebola použitá bezodkladne, najneskôr do konca príslušného kalendárneho roka,
 - g) povinnosť žiadateľa umožniť obci vykonanie kontroly vynakladania poskytnutej dotácie,
 - h) určenie povinnosti žiadateľa pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác, postupovať v súlade s osobitným predpisom⁵, ak mu túto povinnosť tento osobitný predpis ukladá,
 - i) sankcie za nedodržanie podmienok zmluvy a určenie náhrady škody,
 - j) dátum vyhotovenia a podpisy účastníkov zmluvy.

§5 Zúčtovanie dotácie

- 1) Žiadateľ, ktorému bola dotácia poskytnutá (ďalej len „príjemca“), vykoná zúčtovanie poskytnutej dotácie bezodkladne po jej použití alebo po vyčerpaní, najneskôr však do 15. decembra príslušného kalendárneho roka. Vzor tlačiva na vykonanie zúčtovania dotácie tvorí Prílohu č. 2 tohto nariadenia.
- 2) Na účel zúčtovania dotácie môže príjemca predložiť len účtovné doklady (kópie), ktoré spĺňajú náležitosti podľa osobitného predpisu⁴.

⁴ Zákon NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov § 451 až 459 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

3) Nevyčerpanú dotáciu alebo nevyčerpanú časť poskytnutej dotácie je príjemca povinný vrátiť na účet obce najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

4) V prípade, že príjemca dotácie nevykoná zúčtovanie dotácie riadne a včas alebo nevyčerpanú dotáciu alebo jej nevyčerpanú časť riadne a včas nevráti, bude obec nezúčtovanú dotáciu alebo nevrátenú dotáciu alebo jej časť, považovať za bezdôvodné obohatenie⁵.

§6 Prechodné ustanovenie

1) Žiadosť na rok 2019 sa môže podávať od 15. 4. 2019 do 1. 6. 2019.

§7 Záverečné a zrušovacie ustanovenia

1) Toto nariadenie nadobúda účinnosť dňa 15. apríla 2019.

2) Zrušuje sa všeobecne záväzné nariadenie obce Šintava č. 7/2005 o poskytovaní dotácií.

⁵ § 451 až 459 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

Príloha č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Šintava č. x/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šintava

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU OBCE ŠINTAVA NA ROK

Označenie cieľovej oblasti:

1) Žiadateľ (Názov PO, FO, IČO):	
2) Štatutárny zástupca organizácie (Meno, priezvisko)	
3) Adresa žiadateľa (sídla, resp. trvalého pobytu)	
4) Bankové spojenie:	
5) Tel., fax, mail:	
6) Názov projektu	
7) Účel použitia dotácia:	
8) Celkový rozpočet akcie:	
9) Požadovaná výška dotácie:	
10) Miesto a dátum realizácie:	

POPIS PROJEKTU:

Ciele projektu (Aký je problém vo Vašej organizácii a aké ciele chcete dosiahnuť):
Cielové skupiny (pre koho je projekt určený):
Popis realizácie projektu (jednotlivé etapy a konkrétné aktivity projektu):
Prínosy projektu do budúcnosti:

ROZPOČET (obsahujúci rozpis predpokladaných príjmov a výdavkov v projekte):

Príjmy (z akých zdrojov budú použité finančné prostriedky)	Suma v €
Členské	
Sponzori	
Dotácia obce	
Iné	
Príjmy spolu	
Výdavky (na akú položku, aký tovar, službu a kol'ko budete potrebovať na projekt)	Suma v €
Výdavky spolu	

Prílohami žiadosti sú aj:

- a) doklad osvedčujúci existenciu subjektu (napr. aktuálny výpis z príslušného registra nie starší ako 3 mesiace),
- b) čestné prehlásenie žiadateľa, že ku dňu podania žiadosti má splnené všetky splatné záväzky voči obci, má splnené všetky odvodové povinnosti a daňové povinnosti voči príslušnému daňovému úradu, sociálnej poistovni, zdravotným poistovniám, má splnené záväzky voči príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny a vo vzťahu k nemu neboli podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, nie je voči nemu začaté konkurné konanie alebo povolená reštrukturalizácia, ani neboli zamietnutý návrh alebo nebolo konkurné konanie zastavené pre nedostatok majetku, nie je v likvidácii a nie je voči nemu vedená exekúcia na jeho majetok,

Čestné vyhlásenie

.....(meno a priezvisko) ako štatutárny orgán žiadateľa.....(názov žiadateľa)

čestne vyhlasuje,

že ku dňu podania žiadosti má splnené všetky splatné záväzky voči obci,

má splnené všetky odvodové povinnosti a daňové povinnosti voči príslušnému daňovému úradu, sociálnej poist'ovni, zdravotným poist'ovniám,

má splnené záväzky voči príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny

vo vzťahu k nemu neboli podaný návrh na vyhlásenie konkurzu,

nie je voči nemu začaté konkurzné konanie alebo povolená reštrukturalizácia, ani neboli zamietnutý návrh alebo nebolo konkurzné konanie zastavené pre nedostatok majetku, nie je v likvidácii a nie je voči nemu vedená exekúcia na jeho majetok.

V.....

Dátum:

podpis žiadateľa alebo štatutárneho orgánu žiadateľa
odtlačok pečiatky, ak ňou žiadateľ disponuje

**Príloha č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Šintava č.
x/2019 o poskytovaní dotácií**

z rozpočtu obce Šintava

ZÚČTOVANIE DOTÁCIE POSKYTNUTEJ Z ROZPOČTU OBCE ŠINTAVA v roku

Žiadateľ (Názov PO, FO, IČO)	
Štatutárny zástupca žiadateľa	
Adresa žiadateľa	
Bankové spojenie IBAN	
Tel., fax, mail:	
Názov projektu	
Schválená výška dotácie	

Výdavky projektu:

Výdavky (na akú položku, aký tovar, službu a koľko bolo použité)	Suma v €
Výdavky spolu	

Prílohy k zúčtovaniu:

Kópie dokladov, ktoré dokumentujú čerpanie dotácie v súlade s § 5 ods. 2 Všeobecne záväzného nariadenia obce Šintava č. x/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šintava

Dokumentácia o realizácii aktivít projektu (fotografie, propagačné materiály - programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.).

V.....

Dátum:.....

podpis príjemcu alebo štatutárneho orgánu príjemcu
odtlačok pečiatky, ak ňou príjemca disponuje